

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 1 /13 |

**Общество с ограниченной ответственностью
«Органик эксперт»**

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор

Лысенков А.Ю.

_____ 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по апелляциям
Органа по сертификации**

П 02-2017 []

Разработал

Руководитель Органа по сертификации

_____ А.Ю. Лысенков

« 06 » _____ 2017 г.

г. Москва, 2017

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 2 /13 |

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО Обществом с ограниченной ответственностью (ООО) «Органик эксперт», Руководителем Органа по сертификации.

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом исполнительного директора ООО «Органик эксперт» № ОЭ/17/0/009 от «06» июля 2017 г.

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Документ не подлежит передаче,
воспроизведению и копированию без разрешения Руководителя Органа по
сертификации

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 3 /13 |

СО Д Е Р Ж А Н И Е

| | | |
|----|----------------------------------------------------|----|
| 1. | Назначение и область применения | 4 |
| 2 | Нормативные ссылки. Сокращения | 4 |
| 3 | Общие положения | 5 |
| 4 | Основные задачи | 6 |
| 5 | Функции Комиссии по апелляциям | 6 |
| 6 | Состав и структура Комиссии по апелляциям | 6 |
| 7 | Права Комиссии по апелляциям | 7 |
| 8 | Обязанности Комиссии по апелляциям | 8 |
| 9 | Ответственность Комиссии по апелляциям | 8 |
| 10 | Порядок работы Комиссии по апелляциям | 8 |
| | Приложение А. Форма Решения Комиссии по апелляциям | 10 |
| | Лист регистрации изменений к Положению П-02-2017 | 11 |
| | Лист ознакомления с Положением П-02-2017 | 12 |
| | Лист рассылки П-02-2017 | 13 |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 4 /13 |

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации производства органической продукции в Добровольной Системе сертификации Национального Союза производителей и потребителей органической продукции «Органический продукт» ООО «Органик эксперт» (далее ОС) устанавливает принципы формирования, структуру, состав, основные функции и порядок деятельности, права, ответственность Комиссии по апелляциям.

1.2. Положение обязательно для исполнения Членами Комиссии по апелляциям ОС и сотрудниками ОС в части проведения работ по анализу поступающим в ОС апелляций.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ. СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 28 декабря 2013г. N 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (в редакции от 23 июня 2014 г. с изменениями от 02.03.2016г);
- Критерии аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) и требования к ним», утв. Приказом Минэкономразвития России от 30 мая 2014 года № 326 «Об утверждении критериев аккредитации, перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, и перечня документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации»;
- Приказ Минэкономразвития № 764 от 28.11.2016г О внесении изменений в некоторые приказы Минэкономразвития России по вопросам аккредитации в Национальной системе аккредитации
- Приказ Минэкономразвития России от 23.05.2014 года № 288 «Об утверждении форм заявления об аккредитации, заявления о расширении области аккредитации, заявления о сокращении области аккредитации, заявления о проведении процедуры подтверждения компетентности аккредитованного лица, заявления о внесении изменений в сведения реестра аккредитованных лиц, заявления о выдаче аттестата аккредитации на бумажном носителе, заявление о выдаче дубликата аттестата аккредитации, заявления о прекращении действия аккредитации»;
- Приказ Минэкономразвития России от 22.05.2014 N 283 "Об установлении изображения знака национальной системы аккредитации и порядка применения изображения знака национальной системы аккредитации" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.06.2014 N 32834);
- Правила функционирования Системы добровольной сертификации Национального Союза производителей и потребителей органической продукции «Органический продукт», Регистрационный номер Системы в Едином реестре № РОСС RU.П1727.04ИГТ1 от 26 июля 2017 г.;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 (ГОСТ ИСО/МЭК 17065 РБ-2013) "Общие требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг";
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекций;

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 5 /13 |

- ГОСТ Р 56104-2014 Продукты пищевые органические. Термины и определения;
- ГОСТР 56508-2015 Продукция органического производства. Правила производства, хранения, транспортирования;
- ГОСТ Р 57022-2016 Порядок проведения добровольной сертификации органического производства;
- Стандарт Комиссии Кодекс Алиментариус «Руководящие положения по производству, переработке, маркировке и сбыту органических пищевых продуктов» (GL 32-1999, REV 1-2001);
- Стандарты Международной федерации движения органического сельского хозяйства (IFOAM);
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 19011-2012 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 10002-2007 «Менеджмент организации. Удовлетворенность потребителя. Руководство по управлению претензиями в организациях».

2.2 В настоящем Положении используются следующие сокращения:

| | | |
|----------------------|---|-----------------------------------------------------------------|
| Росаккредитация, ФСА | - | Федеральная служба по аккредитации |
| Росстандарт | - | Федеральное Агентство по техническому регулированию, метрологии |
| СОБ | - | Совет по обеспечению беспристрастности |
| РК-01 | - | Руководство по качеству Органа по сертификации |

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Комиссия по апелляциям (далее Комиссия), Органа по сертификации ООО «Органик эксперт» (далее ОС), создается с целью рассмотрения и принятия решения по апелляциям, связанными с работами по подтверждению соответствия производства органической продукции ОС в соответствии с областью аккредитации при сертификации или при проведении инспекционного контроля за сертифицированными объектами сертификации органического производства..

3.2. Комиссия по апелляциям рассматривает апелляции, поступающие в адрес ОС, оформляет решение и направляет его заявителю **в срок до одного месяца** со дня поступления, *а не требующие дополнительного изучения и проверки – не позднее 15 дней*. В тех случаях, когда для разрешения апелляции необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие других мер, сроки разрешения апелляции могут быть в порядке исключения продлены председателем Комиссии по апелляциям, но не более чем на один месяц, с сообщением об этом лицу, подавшему апелляцию.

3.3 В своей работе Комиссия по апелляциям руководствуется законодательством РФ, межгосударственными соглашениями и международными договорами, приказами, постановлениями, нормативными актами и другими документами Федеральной службы по аккредитации и настоящим Положением.

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 6 /13 |

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основной задачей Комиссии по апелляциям является рассмотрение апелляций, спорных вопросов участников работ по подтверждению соответствия объектов сертификации в Добровольной системе сертификации Союза производителей и потребителей органической продукции «Органический продукт» Заявителя, заказчика и ОС, принятия решения по апелляциям, связанных с деятельностью организаций, заявителей по вопросам подтверждения соответствия производства органической продукции и по другим вопросам, связанными с порядком проведения работ по подтверждению соответствия ОС.

5. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ

Комиссия по апелляциям выполняет следующие функции:

- регистрация поступающих в ОС апелляций, связанных с работами по подтверждению соответствия производства органической продукции;
- рассмотрение апелляций, связанных с инспекционным контролем, и принятие по ним решений;
- взаимодействие с организациями, осуществляющими государственный контроль и надзор, общественными и другими организациями по рассматриваемым вопросам;
- ведение документации по всем вопросам своей деятельности;
- подготовка отчетов для генерального директора и учредителей ООО «Органик эксперт» в установленном порядке.

6. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИССИИ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ

6.1. Комиссия по апелляциям возглавляет председатель.

6.2. Персональный состав Комиссии по апелляциям и кандидатура председателя утверждаются приказом генерального директора ООО «Органик эксперт». Изменения в персональный состав Комиссии по апелляциям вносятся в том же порядке, в каком проводилось ее формирование.

6.3. В состав Комиссии по апелляциям составляет 3 человека. В Комиссию входят:

- председатель Комиссии;
- 2 члена комиссии – эксперты ОС ООО «Органик эксперт».

Секретарь назначается председателем Комиссии из числа членов Комиссии.

6.3.1. Председатель Комиссии назначается приказом генерального директора ООО «Органик эксперт». Председатель вступает в свои полномочия со дня, указанного в назначении и с этой даты приступает к исполнению своих обязанностей.

Основные обязанности Председателя:

- созывать совещания в предусмотренные сроки;
- вести совещания;
- определять повестку дня совещания;
- принимать решения по составу проектов повестки дня совещаний;
- приглашать на совещание наблюдателей или представителей спорящих сторон в случае необходимости;

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 7/13 |

-обеспечивать выполнение решений, принятых Комиссией.

В случае неспособности выполнения Председателем возложенных на него обязанностей или его отставки, в период до нового назначения, обязанности председателя исполняет секретарь Комиссии.

6.3.2. Члены Комиссии

Члены Комиссии назначаются генеральным директором из числа экспертов ОС ООО «Органик эксперт».

Основные обязанности членов Комиссии:

- изучать материалы, представляемые в Комиссию по апелляциям;
- обеспечить квалифицированную экспертизу и подготовку объективного заключения, соблюдать форму и сроки представления заключения;
- руководствоваться при проведении экспертизы законодательством и иными нормативными документами;
- присутствовать на коллегиальном обсуждении вопросов апелляции и обосновывать свое заключение при наличии разногласий.

Каждый член Комиссии, включая Председателя, имеет право одного голоса.

6.3.3. Секретарь Комиссии по апелляциям.

Секретарь Комиссии назначается председателем Комиссии из числа членов Комиссии.

Секретарь ведет текущие работы, касающиеся функционирования Комиссии и выполняет поручения Председателя.

Основные обязанности Секретаря:

- принимать от спорящих сторон документацию, требуемую Порядком подачи и рассмотрения апелляций;
- рассылать, при необходимости, членам Комиссии уведомление о совещании и материалы по обжалованию;
- присутствовать на совещании Комиссии, вести протокол и подготавливать проект решения;
- принимать и регистрировать решения Комиссии и протоколы совещаний;
- направлять информацию по принятым решениям заинтересованным сторонам и, при необходимости, в Федеральную службу по аккредитации.

6.4. Для рассмотрения апелляций при необходимости могут привлекаться другие специалисты.

7. ПРАВА КОМИССИИ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ

Комиссия по апелляциям имеет право:

- принимать решения по апелляциям в пределах своей в рамках своей компетенции; выходить с предложениями о совершенствовании деятельности по подтверждению соответствия продукции;
- знакомиться с необходимой документацией и получать информацию от организаций, участвующих в работах по подтверждению соответствия продукции;
- взаимодействовать с любыми органами и организациями с целью получения информации, необходимой для рассмотрения и принятия решения;

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 8 /13 |

- привлекать к работе Комиссии по апелляциям членов СОБ, членов Национального Союза производителей и потребителей органической продукции, специалистов Федеральной службы по аккредитации, специалистов Федерального Агентства по техническому регулированию и метрологии, а также другие организации, компетентных в рассматриваемом вопросе.

8. ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ

Комиссия по апелляциям обязана:

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Положением;
- принимать решения на основе информации, поступающей от всех заинтересованных сторон;
- обеспечивать объективность принимаемых решений по всем видам своей деятельности;
- не допускать дискриминации по отношению к одной из спорящих сторон, привлекать с этой целью для участия в работе Комиссии членов СОБ;
- обеспечивать конфиденциальность коммерческой информации, получаемой в результате своей деятельности;
- обеспечивать своевременное оформление результатов работы и доведение принятых решений до заинтересованных сторон;
- подготавливать отчеты и представлять по запросам руководства информацию о принятых решениях.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ

9.1.Председатель Комиссии по апелляциям несет ответственность за:

- полноту и правильность выполнения Комиссией своих функций и обязанностей;
- объективность и достоверность принимаемых решений.

9.2. Члены Комиссии по апелляциям обязаны:

- соблюдать этические нормы в процессе рассмотрения материалов и принятия решения;
- не нарушать правила и нормы, установленные в действующих нормативных и законодательных документах;
- сохранять конфиденциальность информации, получаемой в результате своей деятельности;
- обеспечивать полноту и правильность исполнения своих функций и обязанностей.

10. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ

10.1. К компетенции Комиссии по апелляциям по подтверждению соответствия продукции относится рассмотрение апелляций:

- на решения, принятые в процессе сертификации и инспекционного контроля;
- на профессиональную компетентность экспертов по сертификации производства органической продукции при проведении работ по подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, соблюдению ими правил и требований законода-

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 9 /13 |

тельства РФ, требований международных и российских стандартов к порядку проведения работ, и правил профессиональной этики.

10.2. Апелляции по подтверждению соответствия продукции регистрируются Руководителем ОС в журнале регистрации апелляций, установленной формы в Альбоме бланков ОС.

10.3. Периодичность заседаний Комиссии по апелляциям устанавливает председатель, исходя из количества поступивших на рассмотрение материалов. О месте, дате и времени заседания Комиссии по апелляциям ее члены, представители сторон, апелляции которых будут рассматриваться на заседании, а также лица, привлекаемые по инициативе комиссии, уведомляются в установленном порядке.

10.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие все члены Комиссии (3 человека).

10.5. Порядок рассмотрения и принятия решения по конкретным апелляциям определяется совместно председателем Комиссии.

10.6. Для разъяснения возникающих при рассмотрении спора вопросов, требующих специальных знаний, Комиссия по апелляциям вправе привлечь специалистов Федеральной службы по аккредитации, Федерального Агентства по техническому регулированию и метрологии и других организаций, компетентных в рассматриваемом вопросе с целью проведения экспертизы. Решение о необходимости проведения оплачиваемой экспертизы принимается Комиссией по апелляциям.

Заключение по результатам проведенной экспертизы представляется в письменном виде и должно содержать обоснованные ответы на поставленные Комиссией вопросы.

Экспертное заключение оценивается Комиссией по апелляциям в совокупности со всеми другими доказательствами по рассматриваемой апелляции (жалобе, претензии) и может быть отклонено полностью или частично с указанием в решении мотивов отклонения.

10.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. Форма решения Комиссии по апелляциям приведена в Приложении А.

10.8. Решение Комиссии по апелляциям по подтверждению соответствия продукции может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|
| Общество с ограниченной ответственностью «Органик эксперт» | | Положение о Комиссии по апелляциям Органа по сертификации | |
| Выпуск 1 | Экземпляр № 1 Изменение 0 | П -02-2017 | Лист 10/13 |

Приложение А

(форма решения)

**КОМИССИЯ ПО АПЕЛЛЯЦИЯМ
РЕШЕНИЕ**

№ от "___" _____ 20__ г.

Рассмотрев поступившее заявление от _____
наименование заявителя
по вопросу _____
содержание апелляции

от "___" _____ 20__ г., регистрационный номер _____

РЕШИЛИ:

Содержание решения:

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель комиссии _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (инициалы, фамилия)

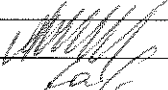
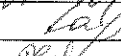
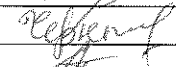

_____ (инициалы, фамилия)

Член Комиссии, секретарь _____ (инициалы, фамилия)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
П-02-2017
Положение о Комиссии по апелляциям
(наименование документа)

с «П-02-2017» ознакомлен,

(наименование документа)

| Должность | Фамилия, Имя, Отчество | Подпись | Дата | Примечание |
|--------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|
| Руководитель ОС, эксперт | Лысенков А.Ю. |  | 10.07.17 | |
| Эксперт | Кадрова Л.М. |  | 10.07.17 | |
| Эксперт | Чернышова В.С. |  | 10.07.17 | |
| Стажер-эксперт | Медведева И.А. |  | 11.07.17 | |

ЛИСТ РАССЫЛКИ

П-02-2017

(Обозначение документа)

Положение о Комиссии по апелляциям

(наименование документа)

Выпуск: **1**, изменение: **0**

Ответственный представитель
руководства в области качества ОПРК-МК _____ Лысенков А.Ю.
(подпись)

Дата утверждения: « ... » . « »

| Номер копии рабочего экз-ра | Ответственные лица, специалисты | Документ получил | | | Изменение полу- чил |
|--------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------|------|------------------------|
| | | Фамилия, инициалы | Подпись | Дата | Подпись, дата |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Рассылку произвел:

(должность) (подпись) (дата) (И. О. Фамилия.)

Документ изъят:

Основание:

(должность) (подпись) (дата) (И. О. Фамилия.)